

Notificación de validación de MIR

Ruth Itzel Martínez Flores &lt;ruth01029@gmail.com&gt;

Vi, Jun 28, 2019 en 2:20 PM

De: proyectos@municipiodeoaxaca.gob.mx  
Para: ,ruth01029@gmail.com  
Cc: ,sub.gestionfinanciera@municipiodeoaxaca.gob.mx  
Asunto: Notificación de validación de MIR



**OAXACA**  
CIUDAD PATRIMONIO  
DE LA HUMANIDAD



Municipio de Oaxaca de Juárez  
Coordinación de Planeación Municipal

Matriz de Indicadores para resultados 2019

Unidad Ejecutora: SUBDIRECCION DE GESTION  
FINANCIERA

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje: CIUDAD HONESTA Y TRANSPARENTE

Sub eje: GESTIÓN MUNICIPAL EFICIENTE

### Fin

Generar un mayor número de programas y proyectos en beneficio de los habitantes del municipio de Oaxaca de Juárez

### Propósito

Llevar a cabo diversas acciones de gestión financiera que contribuyan a la realización de programas y proyectos en el Municipio

### Componentes



OAXACA DE JUÁREZ  
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD  
2019-2021  
TESORERÍA MUNICIPAL  
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN  
FINANCIERA

**Componentes****C1. Se difunde y promueve el uso del catálogo de fuentes de financiamiento para los principales programas y proyectos que se podrán llevar a cabo en el Municipio**

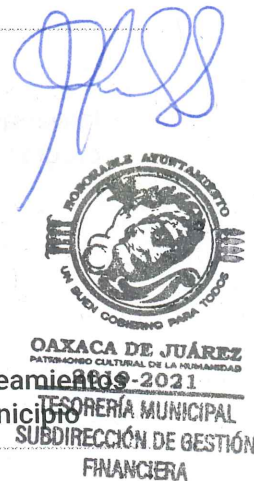
- Indicador:** Porcentaje de (Unidades responsables) UR's que consulta y/o utilizan el catálogo de fuentes de financiamiento para llevar a cabo sus programas y proyecto
- Evidencia:** Oficios entregados y acusados de recibido de las UR's
- Supuesto:** Publicación de las Reglas de Operación en tiempo y forma para hacer la elaboración de las fichas resumen

**C2. Participar en la elaboración del programa de evaluación del desempeño de la Administración Municipal de acuerdo a los programas y presupuestos que la federación otorga al municipio**

- Indicador:** Porcentaje de Programas presupuestarios (Pp) evaluados respecto a los programados en el Programa Anual de Evaluación (PAE) para ser evaluados
- Evidencia:** Programa Anual de Evaluación (PAE) 2019  
Terminos de Referencia (TdR) de los Programas a evaluar del ejercicio presupuestal anterior (2018)  
Resultados de las evaluaciones de los Pp presentadas por los evaluadores externos
- Supuesto:** Que se lleven en tiempo y forma las evaluaciones programadas con base en lo publicado en el PAE y en los TdR.  
Que exista la disponibilidad de Evaluadores Externos para llevar a cabo las evaluaciones solicitadas.

**C3.**

- Indicador:**
- Evidencia:**
- Supuesto:**

**Actividades****C1.A1. Elaboración de fichas resumen de las Reglas de Operación (RO) y lineamientos de los Programas y Proyectos Federales (PPF) en 2019 aplicables al municipio**

- Indicador:** Porcentaje de fichas resumen de los PPF realizadas
- Evidencia:** Fichas resumen de los PPF elaboradas
- Supuesto:** Que se realicen las fichas resumen de los PPF 2019 en tiempo y forma

**C1.A2. Difusión de las fichas resumen de las reglas de operación en las diferentes áreas del municipio que lleven a cabo programas o proyectos**

## Actividades

### C1.A2. Difusión de las fichas resumen de las reglas de operación en las diferentes áreas del municipio que lleven a cabo programas o proyectos

**Indicador:** Porcentaje de UR's a las que se les dá a conocer las fichas

**Evidencia:** Oficios entregados y acusados de recibido de las UR's

**Supuesto:** Que se publiquen en tiempo y forma las reglas de operación de los programas y proyectos federales susceptibles de ser financiados para poder elaborar las fichas resumen

### C1.A3.

**Indicador:**

**Evidencia:**

**Supuesto:**

### C2.A1. Participar en la elaboración y publicación del Programa Anual de Evaluación (PAE) y los Términos de Referencia (TdR) de los Pp a evaluar en 2019

**Indicador:** Porcentaje de acciones realizada para llevar a cabo la elaboración y publicación del PAE y los TdR 2019

**Evidencia:** Publicación de PAE y los TdR 2019 en la página del Municipio y en la Gaceta Municipal

**Supuesto:** Que se publiquen en tiempo y forma el PAE y los TdR 2019

### C2.A2. Proponer la contratación de los Evaluadores Externos de los Pp en 2019

**Indicador:** Porcentaje de acciones realizada para llevar a cabo la contratación de los Evaluadores Externos de los Pp 2019

**Evidencia:** Publicar en la página del municipio los resultados de la evaluaciones, así como emitir los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) de los Programas Evaluados.

**Supuesto:** Que se publiquen en tiempo y forma los resultados de las evaluaciones y los ASM

### C2.A3. Diseñar y medir los indicadores de gestión financiera

**Indicador:** Porcentaje de indicadores de gestión financiera medidos

**Evidencia:** Publicar de la metodología para la construcción de indicadores de gestión financiera en la página del municipio y la medición de los indicadores en la página de transparencia

**Supuesto:** Que se publiquen en tiempo y forma los informes trimestrales de avance de gestión financiera del Municipio.

### C3.A1.

**Indicador:**

**Evidencia:**



OAXACA DE JUÁREZ  
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD  
2019-2021  
TESORERÍA MUNICIPAL  
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA



Actividades

C3.A1.

Supuesto:

C3.A2.

Indicador:

Evidencia:

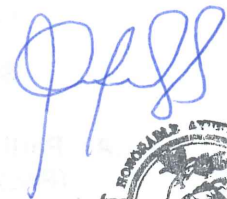
Supuesto:

C3.A3.

Indicador:

Evidencia:

Supuesto:



OAXACA DE JUÁREZ  
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD  
2019-2021  
TESORERÍA MUNICIPAL  
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN  
FINANCIERA