



# INFORME DE ACTIVIDADES ENERO – DICIEMBRE 2023



## REGIDURÍA DE SALUD, Sanidad y Asistencia Social



## INFORME DE ACTIVIDADES REGIDURÍA DE SALUD, SANIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL

ENERO – DICIEMBRE 2023

### INSTALACIONES:

- Instalación de la Comisión de Salud, Sanidad y Asistencia Social, de la cual se es titular.
- Instalación de la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, de la cual se forma parte.
- Instalación de la Comisión de Servicios Municipales, de la cual se forma parte.
- Instalación de la Comisión de Turismo, de la cual se forma parte.
- Instalación del Comité de Salud Municipal, del cual se forma parte.
- Instalación de la Junta de Gobierno del Instituto Municipal de la Mujer, de la cual se forma parte.
- Instalación de la Comisión Especial Encargada para la Revisión de la Documentación y Procedimiento del Otorgamiento de los Nombramientos de Trabajadores de Base Otorgados por la Administración Anterior, de la cual se forma parte.
- Instalación del Comité de Integración de Giros, del cual se forma parte.
- Instalación del Cabildo Infantil.
- Instalación del Consejo de Desarrollo Social Municipal, del cual se forma parte.
- Instalación del Consejo de Protección Civil Municipal, del cual se forma parte.
- Instalación de la Unidad Interna de Protección Civil.
- Instalación del Cabildo Juvenil.
- Toma de protesta del Consejo Consultivo del Centro Histórico de la Ciudad de Oaxaca de Juárez.
- Toma de protesta de los Consejos Consultivos Temáticos Municipales.
- Instalación de Comisiones Conjuntas de Medio Ambiente y Cambio Climático y de Servicios Municipales, con la finalidad de generar el Programa “Adopta un parque”, de la cual se forma parte.
- Instalación de la Comisión Especial para Vigilar el Desarrollo de los Operativos Derivados del Programa “Conduce sin alcohol”, como proponente y titular de la misma.
- Instalación de Comisiones Conjuntas de Normatividad y Nomenclatura Municipal y de Medio Ambiente y Cambio Climático, para análisis de la propuesta de modificación del Reglamento Sanitario de Control y Protección a los Animales Domésticos de Compañía para el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Instalación de Comisiones Conjuntas de Medio Ambiente y Cambio Climático y de Salud, Sanidad y Asistencia Social, para vigilar la estricta aplicación de las normas que garanticen el derecho humano a un medio ambiente sano para el desarrollo y bienestar, en lo específico, contra el exceso de ruido.



- ❑ Instalación de Comisiones Conjuntas de Salud, Sanidad y Asistencia Social; de Normatividad y Nomenclatura Municipal; de Igualdad de Género y de Hacienda Municipal, para el análisis del Proyecto de Reglamento para el Control y Regulación del Trabajo Sexual en el Municipio de Oaxaca de Juárez, presentado por la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social.
- ❑ Instalación de Comisiones Conjuntas de Derechos Humanos; Normatividad y Nomenclatura Municipal; de Salud, Sanidad y Asistencia Social; de Seguridad Ciudadana y Movilidad; de Igualdad de Género y Ciudad Educadora; de Juventud y Deporte y de Atención a Grupos en Situación de Vulnerabilidad, para analizar la posibilidad de declarar todos los parques y jardines públicos establecidos dentro del territorio del Municipio de Oaxaca de Juárez como espacios de convivencia, esparcimiento y recreación libres del consumo de cannabis y tetrahidrocannabinol (THC), conocidos como marihuana; de la cual se forma parte.
- ❑ Instalación de la Red Jurisdiccional de Municipios por la Salud, generada por la Jurisdicción Sanitaria Número 01 “Valles Centrales”, como vocal de Coordinación Interinstitucional de la misma.
- ❑ Instalación de Comisiones Unidas de Normatividad y Nomenclatura Municipal y de Mercados y Comercio en Vía Pública para el análisis del Proyecto de Reglamento del Comercio en Vía Pública del Municipio de Oaxaca de Juárez.

### **COMISIONES, COMITÉS, CONSEJOS Y JUNTAS DE GOBIERNO:**

- ❑ Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, como integrante de la misma.
- ❑ Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de la Comisión de Servicios Municipales, como integrante de la misma.
- ❑ Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de la Comisión de Comisión de Turismo, como integrante de la misma.
- ❑ Se participó en diversas reuniones de trabajo de la Comisión Especial Encargada para la Revisión de la Documentación y Procedimiento del Otorgamiento de los Nombramientos de Trabajadores de Base Otorgados por la Administración Anterior, como integrante de la misma
- ❑ Se realizó reunión con Consejo Nacional Laboral (CONLABOR), con la finalidad de constituir un Comité Local de Salud con ellos.
- ❑ Se realizó recorrido con la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, a los siguientes mercados municipales: Lulaá, IV Centenario, Zonal La Noria, Zonal de Santa Rosa, Benito Juárez Maza, de Artesanías “José Perfecto García”, Hidalgo, Sánchez Pascuas y Paz Migueles.
- ❑ Se participó en diversas sesiones del Consejo de Desarrollo Social Municipal, para realizar priorización de obra.
- ❑ Se participó en diversas reuniones de trabajo con los sindicatos municipales, con la finalidad de conocer los procesos de otorgamiento de bases por parte de la

administración anterior, como integrante de la Comisión Especial Encargada para la Revisión de la Documentación y Procedimiento del Otorgamiento de los Nombramientos de Trabajadores de Base Otorgados por la Administración Anterior.

- Se participó en sesión ordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto Municipal de la Mujer.
- Se participó en diversas comparecencias con particulares, como parte de los trabajos para dictaminar de la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, de la cual se es integrante.
- Se participó en diversas sesiones del Comité de Integración de Giros, como integrante del mismo.
- Se participó en diversas reuniones de trabajo de las Comisiones Conjuntas de Medio Ambiente y Cambio Climático y de Servicios Municipales, con la finalidad de generar el Programa “Adopta un parque”, como integrante.
- Se participó en la primera sesión ordinaria del Consejo de Protección Civil Municipal, como integrante del mismo.
- Se realizaron diversas sesiones y reuniones de trabajo de la Comisión Especial para Vigilar el Desarrollo de los Operativos Derivados del Programa “Conduce sin alcohol”, de la cual se es titular.
- Se acudió a entrega de reconocimientos de TOA’s y entrega de equipos de alcoholimetría a Municipios, entre ellos Oaxaca de Juárez, como titular de la Comisión Especial para Vigilar el Desarrollo de los Operativos Derivados del Programa “Conduce sin alcohol”.
- Se realizaron diversas reuniones de Comisiones Conjuntas de Medio Ambiente y Cambio Climático y de Salud, Sanidad y Asistencia Social, para vigilar la estricta aplicación de las normas que garanticen el derecho humano a un medio ambiente sano para el desarrollo y bienestar, en lo específico, contra el exceso de ruido.
- Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de Comisiones Conjuntas de Derechos Humanos; Normatividad y Nomenclatura Municipal; de Salud, Sanidad y Asistencia Social; de Seguridad Ciudadana y Movilidad; de Igualdad de Género y Ciudad Educadora; de Juventud y Deporte y de Atención a Grupos en Situación de Vulnerabilidad, para analizar la posibilidad de declarar todos los parques y jardines públicos establecidos dentro del territorio del Municipio de Oaxaca de Juárez como espacios de convivencia, esparcimiento y recreación libres del consumo de cannabis y tetrahidrocannabinol (THC), conocidos como marihuana; de la cual se forma parte.
- Se participó en diversas sesiones del Comité de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios, con la finalidad de garantizar la transparencia en las diversas adquisiciones realizadas por el Municipio.
- Se participó como observador y vigilante de diversos operativos de alcoholímetros “Salvando vidas”, antes denominado “Conduce sin alcohol”, al ser titular de la Comisión Especial para Vigilar el Desarrollo de los Operativos Derivados del Programa mencionado.



- Se realizaron diversas reuniones con líderes y comerciantes de comercio en vía pública, con la finalidad de generar acciones para eficientar la relación entre las y los comerciantes con las autoridades municipales.
- Se realizó entrega de botiquines a la Unidad Interna de Protección Civil, con la finalidad de que contaran con el material mínimo necesario en caso de lesiones o de un siniestro, en calidad de integrante del Consejo de Protección Civil Municipal.
- Se participó en el Foro Virtual para la Regulación del Consumo de Cannabis como Alternativa de Política Pública.
- Se participó en la primera sesión del Consejo de Desarrollo Social Municipal, en calidad de integrante del mismo.
- Se participó activamente en el Grupo Estatal Intersectorial de Salud, del cual se forma parte.
- Se participó en diversas reuniones de la Red Jurisdiccional de Municipios por la Salud, generada por la Jurisdicción Sanitaria Número 01 "Valles Centrales", al ser vocal de Coordinación Interinstitucional de la misma.
- Se asistió a la sesión ordinaria del Consejo Consultivo del Instituto Municipal de la Mujer.
- Se asistió a la toma de protesta del Procurador Municipal para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del Comité Municipal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (CMSDIF).

## **REGLAMENTOS:**

- Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de Comisiones Conjuntas de Normatividad y Nomenclatura Municipal y de Medio Ambiente y Cambio Climático, para el análisis de la propuesta de modificación el Reglamento Sanitario de Control y Protección a los Animales Domésticos de Compañía para el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Se participó en diversas sesiones y reuniones de trabajo de Comisiones Conjuntas de Salud, Sanidad y Asistencia Social; de Normatividad y Nomenclatura Municipal; de Igualdad de Género y de Hacienda Municipal, para el análisis del Proyecto de Reglamento para el Control y Regulación del Trabajo Sexual en el Municipio de Oaxaca de Juárez, presentado por la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social.
- Se participó en reuniones de trabajo para el análisis del Proyecto del Presupuesto de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Se participó en reuniones de trabajo de Comisiones Unidas de Normatividad y Nomenclatura Municipal y de Mercados y Comercio en Vía Pública para el análisis del Proyecto de Reglamento del Comercio en Vía Pública del Municipio de Oaxaca de Juárez.



- Se participó en reuniones de trabajo para el análisis del Proyecto del Presupuesto de Egresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, para el Ejercicio Fiscal 2023.

## PUNTOS DE ACUERDO

- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/02/2022, para llevar a cabo la conformación de la Unidad de Prevención y Atención del COVID-19; se instruyó a la Coordinación de Comunicación Social para realizar y difundir en redes sociales municipales y medios de comunicación infografía en la cual se mencionen número de casos de contagio registrados diariamente en el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/17/2022, para suscribir convenio de colaboración con los Servicios de Salud de Oaxaca, con el objeto de realizar acciones conjuntas para la nebulización y termonebulización de diversas zonas municipales, mediante la implementación de un Programa Operativo de Rociado Espacial (Nebulización), el cual deberá renovarse anualmente durante la presente Administración Pública Municipal. Asimismo, se instruye a la Secretaría de Servicios Municipales apoyar en la realización de campañas de eliminación de criaderos, así como el apoyo para el traslado de residuos sólidos urbanos (RSU) y el acompañamiento en materia de salud municipal a las trece autoridades auxiliares y la Dirección de Agencias, Colonias y Barrios para que lleven a cabo exitosamente las acciones en materia de disminución o erradicación de los vectores causantes del dengue, zika y chinkungunya, entre otros.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/41/2022, para que cuando se actualice la reglamentación municipal en lo referente a las áreas que conforman la Administración Pública Municipal y que sean aludidas en los mismos, seguido del nombre actual del área que se mencione, la Comisión de Normatividad y Nomenclatura Municipal ponga las siguientes palabras: “o área de la materia”, con la finalidad de que cuando cambie nuevamente la administración no sea necesaria la actualización de los reglamentos.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/43/2022, en conjunto con la regidora de Turismo, para aprobar suscribir convenios de colaboración con las asociaciones de hoteles y moteles de Oaxaca, con el objeto de realizar acciones conjuntas para fomentar entre el turismo nacional y extranjero el uso del cubrebocas, así como el seguimiento de las medidas preventivas emitidas por las autoridades en materia de salud para prevenir los contagios por COVID-19.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/51/2022, para que se llevará a cabo la aprobación del Protocolo de Actuación para las Áreas de Trabajo de las Sindicaturas y Regidurías del Municipio de Oaxaca de Juárez 2022, dejándose sin efecto el Protocolo similar, aprobado en sesión de Cabildo de fecha 05 de julio de 2020.

- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/56/202, para instruir a diversas actividades a cada una de las siguientes dependencias municipales: Coordinación Ejecutiva del Centro Histórico, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Desarrollo Económico, Unidad de Control Sanitario, Secretaría de Fomento Turístico, Coordinación de Comunicación Social, en relación a diversas medidas preventivas para la Semana Santa, que serán supervisadas en su desarrollo por la Presidencia Municipal; las Regidurías de Salud, Sanidad y Asistencia Social, la de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria y la de Turismo, así como por la Unidad Municipal de Prevención y Atención del COVID-19.
- Se presentó punto de acuerdo RSSyAS/62/2022, para suscribir convenio o convenios de colaboración con la Dirección General de la Policía Vial Estatal y los Servicios de Salud de Oaxaca para fomentar la colaboración multisectorial para incidir en la disminución de muertes, discapacidades y lesiones de tránsito; la implementación de operativos derivados del “Programa conduce sin alcohol” y se proporcionen en comodato los equipos de alcoholimetría al Municipio, así como la capacitación a quienes fungirían como técnicos operadores de alcoholímetros y el demás personal conforme a los lineamientos aplicables. Se generen los operativos derivados del “Programa conduce sin alcohol” por parte de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, Movilidad y Protección Civil, conforme a los lineamientos aplicables. Asimismo, los jueces calificadoros adscritos a la Alcaldía Municipal, emitan las sanciones correspondientes derivadas de los operativos y se cree la Comisión especial para la supervisión y vigilancia de los operativos derivados del “Programa conduce sin alcohol”, que estará integrada por los Presidentes de las siguientes Comisiones Municipales: de Zona Metropolitana; de Salud, Sanidad y Asistencia Social y de Seguridad Ciudadana y Movilidad.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/70/2022, para turnar el proyecto de Reglamento para el Control y Regulación del Trabajo Sexual en el Municipio de Oaxaca de Juárez, a las Comisiones de Salud, Sanidad y Asistencia Social y a la de Normatividad y Nomenclatura Municipal conforme a las atribuciones que tienen conferidas, para su análisis y discusión.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/114/2022, en conjunto con el regidor de Servicios Municipales, para instruir a la Unidad de Panteones, dependiente de la Dirección de Servicios Municipales, realizar las acciones necesarias para la reapertura de los panteones que administra. Se instruyó a los Agentes Municipales y de Policía cuyas agencias cuenten con panteón (Montoya, San Felipe del Agua, San Juan Chapultepec, San Martín Mexicapam de Cárdenas, Trinidad de Viguera, San Luis Beltrán y Donají), realizar las acciones necesarias para la reapertura de los panteones que administra.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSYAS/RDEYMR/01/2022, en conjunto con la regidora de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria, para que se aprobarán los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de la Actividad Comercial, dejándose sin efecto los lineamientos del mismo nombre aprobados en sesión de Cabildo de fecha 05 de julio de 2020. Asimismo, el Presidente Municipal de conformidad con la Unidad Municipal de Prevención y



- Atención del COVID-19 deberán llevar a cabo la implementación de los Lineamientos mencionados en las unidades administrativas de la Administración Pública Municipal, siendo obligatoria su observancia obligatoria para las y los servidores públicos municipales.
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/SSM/02/2022, en conjunto con el Síndico Segundo Municipal, para que se aprobarán las modificaciones a los Lineamientos para el Retorno a las Áreas de Trabajo de la Administración Pública del Municipio de Oaxaca de Juárez. También se instruiría a la Unidad Municipal de Prevención y Atención del COVID-19, la implementación de los lineamientos mencionados y a la Coordinación de Comunicación Social, la generación de infografía y material informativo necesario sobre el contenido de los lineamientos para su difusión entre las personas servidoras públicas de la Administración Pública Municipal.
  - Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/163/2022, para que se aprobará suscribir convenio de colaboración con el Sindicato Independiente de Trabajadores y Profesionales en Salud (SITYPS), del organismo público descentralizado del Estado de Oaxaca denominado Servicios de Salud de Oaxaca (SSO), con el objeto de realizar acciones conjuntas para coadyuvar en todo lo relativo a promoción de la salud, desde diversos ámbitos, siendo los principales: la prevención, salud mental, nutrición y salud bucal. Los integrantes de dicho sindicato ofrecen su experiencia y conocimientos de forma gratuita para realizar jornadas, talleres, capacitaciones y demás, en todo el territorio del municipio de Oaxaca de Juárez, con lo que se obtendrá un resultado de beneficio colectivo. Se autorice al Presidente Municipal, la Síndica Primera Municipal y/o el Síndico Segundo Municipal, para que conjunta o indistintamente para suscribir convenio de colaboración con SITYPS. Se instruyera a la Consejería Jurídica para la realización de la redacción del convenio de colaboración para coadyuvar en materia de salud con SITYPS. Se instruyera a las y los Agentes Municipales y de Policía y de la Dirección de Agencias, Colonias y Barrios para la generación de acciones en conjunto con la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social y SITYPS. Se instruyera a la Coordinación de Comunicación Social, dependiente de la Presidencia Municipal, realizar la infografía sobre la suscripción del convenio descrito anteriormente y las acciones que deriven del mismo.
  - Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/196/2022, para que se realizará un diagnóstico de la Calzada Porfirio Díaz para conocer su estado actual y deterioro, al igual que de todo aquello que forma parte de la misma en sentido histórico, como las bancas y bardas de cantera, obelisco y rotonda a Porfirio Díaz, así como la Fuente de las 8 Regiones, de forma que se preserven estos elementos que son parte de nuestra historia y así devolverle su gloria a esta vialidad. Se coloquen placas de identificación en las bancas de cantera para que la población conozca su origen y se concientice sobre la importancia histórica de las mismas, para desmotivar a que sigan siendo vandalizadas en la medida de lo posible.
  - Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/205/2022, en conjunto con el regidor de Servicios Municipales, para que se instruya a la Secretaría de Obras





Públicas y Desarrollo Urbano proveer arena húmeda suficiente en cada uno de los panteones de la cabecera municipal y de las Agencias Municipales y de Policía, a la brevedad antes de la celebración de la Festividad de Día de Muertos, para que sea usada en vez de agua en los floreros o recipientes donde se coloquen flores, conforme lo establecido en el Reglamento de Panteones del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oax. Se instruyera a la Dirección de Aseo Público, para que lleve a cabo limpieza en los panteones municipales, tanto los administrados por el Municipio de Oaxaca de Juárez, como por las Agencias Municipales y de Policía que se encuentre en territorio municipal, con la finalidad de que las nebulizaciones que realicen en los mismos los Servicios de Salud de Oaxaca, tengan el mayor efecto posible. Se instruyera a la Unidad de Panteones poner a disposición de la población que acuda a colocar flores en los panteones de la cabecera municipal, la arena que se les proporcionará para ese fin, la cual deberá ser distribuida de forma estratégica, así como difundir esa acción en la mayor medida posible, para lograr de forma efectiva la prevención o disminución de los vectores. Se instruyera a las y los Agentes Municipales y de Policía cuyas Agencias cuenten con panteón (Donají, Montoya, San Felipe del Agua, San Juan Chapultepec, San Martín Mexicapam de Cárdenas, Trinidad de Viguera y San Luis Beltrán) poner a disposición de la población la arena que se les proporcionará; así como difundir esa acción en la mayor medida posible, así como coadyuvar con la Dirección de Aseo Público, para la limpieza en los panteones que administran. Se instruyera a la Coordinación de Comunicación Social hacer la difusión a través de las páginas de internet del Municipio y medios de comunicación a los que tenga acceso la implementación del uso de arena húmeda en vez de agua en los floreros o recipientes en los cuales se coloquen en los panteones del Municipio.

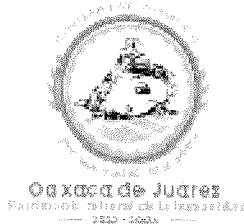
- Se presentó punto de acuerdo con número RSSyAS/222/2022, para instruir a los Agentes Municipales y de Policía del Municipio de Oaxaca de Juárez para que lleven a cabo la conformación del Comité Local de Salud de su Agencia en un término de siete días hábiles, remitiendo la documentación completa conforme a lo establecido en el Reglamento de Salud Pública para el Municipio de Oaxaca de Juárez, a la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social, para que una vez integrados los comités locales de salud, entren en funciones inmediatamente, realizándose la toma de protesta a la brevedad posible. Se instruyera a las y los Agentes Municipales y de Policía del Municipio de Oaxaca de Juárez, así como a los Comités Locales de Salud para que coadyuven con el H. Ayuntamiento y las diversas áreas municipales en todo lo necesario en cuestión de salud.

## **PROMOCIÓN DE LA SALUD**

- Se realizaron diversas reuniones con diferentes áreas de los Servicios de Salud de Oaxaca (SSO) para la atención de diversos temas de salud.
- Se realizaron diversas reuniones con diferentes áreas de la Jurisdicción Sanitaria Número 01 “Valles Centrales” para la atención de diversos temas de salud.



- Se realizó visita al Centro de Salud de la agencia de Guadalupe Victoria para escuchar las problemáticas que enfrentan y generar acciones de apoyo al mismo.
- Se realizaron visitas a diferentes Centros de Salud ubicados en el municipio, con la finalidad de generar acciones de promoción de la salud, entre otras, para beneficio de la población municipal.
- Se realizó visita a las instalaciones de Mobile Surgery International (MSI) A.C. en compañía de la presidenta honoraria del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, para conocer sobre su labor brindando tratamiento y asistencia médica gratuita para niñas, niños y adolescentes, especialmente en la atención a la afección de labio leporino.
- Se realizaron reuniones con ciudadanas y ciudadanos dedicados al rubro de la hotelería en el municipio, con la finalidad de generar líneas de acción en materia de promoción de la salud.
- Se acudió a la presentación del Proyecto de Biciruta generado por el Municipio.
- Se acudió y apoyo el Programa del uso correcto del cubrebocas, organizado por la Coordinación Ejecutiva del Centro Histórico.
- Se acudió a Plática sobre concientización y prevención del cáncer de mama, organizada por la Dirección de Prevención y Promoción de los SSO.
- Se realizó reunión con grupo de paramédicos para generar líneas de acción en materia de promoción de la salud.
- Se acudió en conjunto con diversas autoridades a reunión de acciones coordinadas de promoción y prevención de la salud, organizada por los SSO.
- Se participó en el evento organizado por los SSO, organizado con motivo del Día Mundial del Donante de Sangre.
- Se realizó reunión con Agentas y Agentes Municipales y de Policía para definir líneas de acción a seguir en cuanto a promoción y prevención de la salud.
- Se acudió a diversos mercados municipales, con la finalidad de difundir y promover acciones en materia de promoción y prevención de la salud.
- Se celebró reunión con el Centro de Urgencias Médicas, para organizar trabajo en conjunto en beneficio de la población municipal.
- Se apoyó a los Servicios de Salud de Oaxaca para la realización de la Carrera Alusiva al Día Internacional de Lucha contra el Cáncer de Mama, en la cual también se participó.
- Se celebró reunión con la representante juvenil de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana de Oaxaca para generar programa de trabajo en materia de salud mental.
- Se participó en la Conmemoración del Día Mundial del Sida 2020, evento organizado por los Servicios de Salud de Oaxaca.
- Se compartió información sobre prevención, atención y vacunación COVID-19, a los Comités Locales de Salud, promoviendo la importancia de la misma.
- Se informó de fechas relevantes para la salud y de temas importantes, como salud mental, depresión, ansiedad, alimentación, hipertensión, donación de órganos, entre otros, a los Comités Locales de Salud.



- Se informó sobre actividades en materia de salud y sanidad que se realizan en el municipio, algunas en coordinación con SSO, COESIDA, asociaciones civiles, entre otras.

### **ESPACIOS 100% LIBRES DE HUMO DE TABACO:**

- Se capacitó a personal municipal a través de las Pláticas sobre “Espacios 100% Libres de Humo de Tabaco” para que sean vigilantes de los edificios que ocupan distintas áreas municipales.
- Se realizó capacitación al personal municipal sobre el Protocolo para la Certificación de “Espacios 100% Libres de Humo de Tabaco”, en coordinación con el Centro de Atención Primaria en Adicciones (CAPA).
- Se logró certificación del Palacio Municipal del Protocolo de “Espacios 100% Libres de Humo de Tabaco”.
- Se accionó en la Certificación de “Espacios 100% Libres de Humo de Tabaco”, en coordinación con el Centro de Atención Primaria en Adicciones (CAPA), para certificar las demás áreas de la Administración Pública Municipal, lo cual continúa en proceso.

### **ARBOVIROSIS**

- Se celebraron diversas reuniones con el Departamento de Enfermedades Transmitidas por Vector y otras áreas de los Servicios de Salud de Oaxaca, para generar acciones con relación a arbovirosis e informar sobre las que se han implementado.
- Se celebraron diversas reuniones con la Coordinación de Vectores en la Jurisdicción Sanitaria Número 01 “Valles Centrales” y titulares de diversas dependencias de la Administración Pública Municipal, para trazar ruta de trabajo en relación a acciones relativas a arbovirosis en el municipio.
- Se gestionaron nebulizaciones y termonebulización a cargo del Departamento de Enfermedades Transmitidas por Vector de los Servicios de Salud de Oaxaca en coordinación con el Municipio para prevenir enfermedades transmitidas por vector: zika, dengue y chinkungunya, con motivo del convenio celebrado con la institución mencionada.
- Se apoyó y verifico la entrega del combustible a la Coordinación de Vectores en la Jurisdicción Sanitaria Número 01 “Valles Centrales”, para la realización de lo acordado conforme al convenio de colaboración con los Servicios de Salud de Oaxaca, para realizar acciones conjuntas para la nebulización y termonebulización de diversas zonas municipales, mediante la implementación del Programa Operativo de Rociado Espacial (Nebulización).



- Se apoyó al Departamento de Enfermedades Transmitidas por Vector de los SSO con acompañamiento policiaco en diversos recorridos de los Programas de Nebulización y Termonebulización en diversas zonas.
- Se participó en el evento para la certificación del Mercado 20 de Noviembre como espacio libre de larvas del mosquito aedes aegypti.
- Se participó en grabación y difusión de video en conjunto con el Departamento de Enfermedades Transmitidas por Vector de los SSO y la Unidad de Panteones Municipal, con la finalidad de incentivar a la población a usar arena húmeda en los floreros y recipientes donde se coloquen flores en los panteones, en vez de agua y así disminuir los vectores transmisores de las arbovirosis.

## **JORNADAS DE SALUD**

- Se realizó Jornada Preventiva de Salud con motivo del Día Mundial Sin Tabaco, por parte de la Regiduría en el segundo patio de Palacio Municipal, en la que se contó con la participación de los Servicios de Salud de Oaxaca a través de las siguientes áreas: Departamento de Promoción a la Salud, que dieron recomendaciones para una vida más sana; el Departamento de Cáncer que realizó mamografías y papanicolaous; el Departamento de Enfermedades no Transmisibles, quienes realizaron pruebas de glucosa, toma de presión arterial y atención a obesidad; el Departamento de Enfermedades Transmisibles, quienes realizaron pruebas de detección de VIH y el Departamento de Salud Reproductiva, quienes orientaron sobre embarazos no deseados y educación sexual. Se contó con un stand del Centro de Atención Primaria de Adicciones (CAPA) de Trinidad de Viguera, para informar a la población sobre la forma de prevenir adicciones y todo lo que conllevan las mismas. También estuvo presente el sector privado representado por Clínica Osmos y Laboratorios San Francisco.
- Se llevaron a cabo jornadas de salud ósea, denominadas Jornadas de Huesos Sanos, por parte de la Regiduría en conjunto con la empresa denominada HAS, para realizar pruebas de densitometría ósea, con la finalidad de determinar la densidad mineral ósea, en las Agencias Municipales y de Policía de: Guadalupe Victoria, San Felipe del Agua, Trinidad de Viguera, Donají, Pueblo Nuevo, Candiani, Santa Rosa Panzacola, San Martín Mexicapam de Cárdenas, San Juan Chapultepec y Cinco Señores.
- Se llevaron a cabo Jornadas de Huesos Sanos, por parte de la Regiduría en conjunto con la empresa denominada HAS, en los siguientes mercados municipales: Benito Juárez, 20 de Noviembre y de Abasto.
- Se llevaron a cabo Jornadas de Salud Bucal por parte de la Regiduría en conjunto con el Sindicato Independiente de Trabajadores y Profesionales en Salud (SITYPS), del organismo público descentralizado del Estado de Oaxaca denominado Servicios de Salud de Oaxaca (SSO), en las agencias Municipales y de Policía de: San Felipe del Agua, Candiani, Pueblo Nuevo, Trinidad de Viguera,

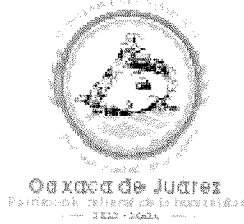


- San Martín Mexicapam de Cárdenas, Cinco Señores, Guadalupe Victoria, Donají, Dolores y San Luis Beltrán.
- Se realizaron Talleres de Cepillado Dental para niñas y niños por parte de la Regiduría en conjunto con SITYPS, en las siguientes escuelas primarias: “Tierra y Libertad”, ubicada en la agencia de Pueblo Nuevo; Urbana “20 de Noviembre”, ubicada en la agencia de San Luis Beltrán; General “Tierra y Libertad”, ubicada en la agencia de Donají; “Rafael Ramírez”, ubicada en la agencia de Dolores; Urbana “Jesús González Ortega”, ubicada en la agencia de San Felipe del Agua; “Ejercito Mexicano”, ubicada en la agencia de Cinco Señores y “El pensador Mexicano”, ubicada en la agencia de Trinidad de Viguera.
  - Se llevaron a cabo Jornadas de Salud Visual, por parte de la Regiduría en conjunto con la empresa denominada Letco, en los siguientes mercados municipales: Benito Juárez, 20 de Noviembre, Zonal Santa Rosa, de la Merced, Hidalgo y de la Noria.
  - Se llevaron a cabo Jornadas de Salud Visual, por parte de la Regiduría en conjunto con la empresa denominada Letco, en los siguientes espacios públicos municipales: Plaza de la Danza, explanada de la Agencia de San Martín Mexicapam de Cárdenas y parque “El Llano”.
  - Se realizaron Jornadas de Salud Mental con motivo del Día de la Salud Mental, por parte de la Regiduría en conjunto con la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana de Oaxaca y el Sindicato Independiente de Trabajadores y Profesionales en Salud (SITYPS) a las y los alumnos de la Escuela Primaria “Beatriz Ávila García”, el Instituto Tecnológico del Estado de Oaxaca, el Instituto “Blaise Pascal” y el Colegio Mistral.
  - Se acudió a los Banderanzos del Arranque de Vacunación por parte del Municipio en Palacio Municipal y en el Barrio de Jalatlaco.
  - Se asistió a la Jornada Integral de Salud, organizada por la Secretaría de Bienestar Municipal, en las canchas de la agencia de Trinidad de Viguera.
  - Se asistió a la inauguración y la clausura de la Jornada Quijotes, organizada por diversas dependencias municipales, en el Mercado de Abasto.
  
  - Se realizaron tequios en el Monumento a la Madre y el Mercado de Abasto, en colaboración con comerciantes del mercado mencionado.
  - Se participó el Tequio Por Nuestros Ríos, en la Plaza de la Hermandad en Xochimilco, organizado por la Secretaría de Medio Ambiente Municipal.

## **SANIDAD**

- Se sostuvieron diversas reuniones con la Unidad de Control Sanitario para conocer las acciones que se realizarán en cuanto al trabajo sexual que se efectúa en el municipio y lo referente a los animales domésticos de compañía.





- Se asistió a la Firma del Convenio de Colaboración entre la Coordinación del Servicio Nacional de Empleo en Oaxaca con el Municipio.
- Se participó en el Conversatorio niños, niñas por la igualdad de género, organizado por la regiduría de Igualdad de Género.
- Se asistió a la Conferencia sobre Violencia Vicaria, organizada por el Instituto Municipal de la Mujer.
- Se asistió a la reapertura de la Unidad Básica de rehabilitación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Municipal.
- Se participó en la mesa de trabajo del Proyecto del Protocolo Municipal de Actuaciones para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, organizado por la Regiduría de Juventud y Deporte.
- Se participó en el Encuentro Intercultural, identidad y Lengua, organizado por la regiduría de Igualdad de Género.
- Se asistió a la presentación de la Iniciativa de Acceso a la Información “Código Violeta”, organizado por la regiduría de Igualdad de Género.
- Se asistió al Foro “Personas con Discapacidad”, organizado por la regiduría de Igualdad de Género.
- Se asistió al Foro “Personas Adultos Mayores”, organizado por la regiduría de Igualdad de Género.
- Se realizó entrega de lentes graduados gratuitos a personal municipal que los requería.

## **REUNIONES, JORNADAS, TALLERES, CONVERSATORIOS Y CONFERENCIAS**

- Se participó en diversas reuniones con motivo de la Entrega – Recepción de la Administración Pública Municipal.
- Se participó en reuniones con diversas áreas municipales, para generar acciones y rutas de trabajo en relación a diferentes problemáticas y necesidades municipales.
- Se participó en reuniones con diversas autoridades del Gobierno Estatal, para accionar en conjunto.
- Se sostuvieron reuniones con habitantes municipales para escuchar sus opiniones y necesidades.
- Se acudió en representación del Presidente Municipal, a la Primera Reunión del 2022 del Observatorio Estatal de Lesiones convocada por los Servicios de Salud de Oaxaca.
- Se sostuvo reunión con el Comité de Obras del Comité de Vida Vecinal (COMVIVE) de la Colonia Volcanes para escucharlo en sus inquietudes y quejas.
- Se participó en reunión de enlace entre el Gobierno Municipal y jóvenes deportistas del Municipio de Oaxaca de Juárez, organizado por la Regiduría de Juventud y Deporte.



- Se asistió a la Firma de Convenio de Colaboración celebrado entre el Instituto de Capacitación y Productividad para el Trabajo del Estado de Oaxaca (ICAPET) y el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Se asistió al Taller de Capacitación y Trabajo sobre la Ciudad y sus Desafíos, organizado por el Gobierno Municipal.
- Se asistió a la Firma de Convenio de Colaboración celebrado entre Nacional Financiera (NAFIN) y el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Se asistió a la Firma de Acuerdo de Intenciones celebrado entre Universidades de Nivel Superior y el Municipio de Oaxaca de Juárez.
- Se asistió a la Feria de Emprendedores organizada por el Gobierno Municipal.
- Se sostuvo plática con la regidora infantil de Salud, Sanidad y Asistencia Social, previo a su participación en el Cabildo Infantil con la finalidad de explicarles las funciones que realizan los regidores.
- Se participó en mesa de trabajo sobre las propuestas para el Plan Municipal de Desarrollo 2022.
- Se sostuvo plática con los jóvenes que integraron el Cabildo Juvenil con la finalidad de explicarles las funciones que realizan los concejales.
- Se asistió a dar plática denominada “La ética en los servidores públicos”, a los grupos de décimo semestre de la Licenciatura en Derecho de la Universidad Regional del Sureste.
- Se acudió a la inauguración del Encuentro Emprendedor de Oaxaca 2022, organizado por el Gobierno Municipal.
- Se acudió a la inauguración de la Feria del Crédito y Soluciones INFONAVIT 2022, organizada por el Gobierno Municipal.
- Se acudió al Homenaje Póstumo del Lic. Rubén Vasconcelos, ex Cronista de la Ciudad, organizado por los vecinos del Barrio de Xochimilco.
- Se sostuvo reunión con diversos empresarios del municipio, para conocer sus inquietudes y generar acciones conjuntas.
- Se participó en el Encuentro Cultural Juvenil, organizado por el Instituto Municipal de la Juventud.
- Se acudió a la Guelaguetza celebrada en el Mercado IV Centenario, organizado por la administración del mismo.
- Se acudió a la 1ª Muestra Gastronómica en el Mercado Hidalgo, organizada por la administración del mismo.
- Se acudió a la inauguración de la Feria de Libros de Lenguas Indígenas 2022, organizada por el Gobierno Municipal.
- Se asistió a la inauguración de la Biblioteca Maru Arriaga, en el Mercado Hidalgo, organizada por la administración del mismo.
- Se participó en la Capacitación sobre el Código de Ética Municipal, organizada por el Gobierno Municipal.
- Se participó en el Hermanamiento entre el Municipio de Huajuapán de León con el Municipio de Oaxaca de Juárez.



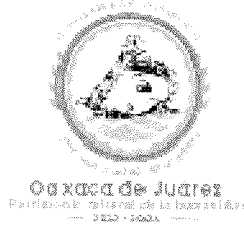


- Se participó en el Hermanamiento entre la ciudad de Seaside, California, E.U.A. y el Municipio de Oaxaca de Juárez, la cual se realizó en la ciudad de Seaside y al cual se acudió en representación del Presidente Municipal.
- Se participó en el Conversatorio Retos y Avances por la Erradicación de la Violencia Política de Género en Oaxaca, organizada por la Regiduría de Igualdad de Género.
- Se acudió a la entrega de escrituras públicas a los habitantes de la Colonia Adolfo López Mateos, organizada por el Gobierno Municipal.
- Se sostuvo reunión con el instituto Nacional de Salud Pública, para escuchar su propuesta.
- Se asistió a dar plática denominada "La búsqueda del bien público por parte de las autoridades", a los grupos de primer semestre de la Licenciatura en Derecho de la Universidad Regional del Sureste.

## **RECORRIDOS**

- Se realizó recorrido de las obras realizadas en la agencia de Dolores.
- Se realizaron diversos recorridos en mercados municipales para escuchar sus peticiones y conocer sus necesidades.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en su primera etapa en la Carretera a Monte Albán esquina La Paz, en San Juan Chapultepec, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de rehabilitación del módulo de policía ubicado en el Mercado de Abasto, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en la calle Circonia esquina Onix de la agencia Municipal de Pueblo Nuevo, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en la calle Topacio esquina Jaspe de la agencia Municipal de Pueblo Nuevo, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en Lomas Panorámicas y Colonia Heladio Ramírez López, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de construcción de drenaje en la agencia de Policía de San Luis Beltrán, realizada por el Gobierno Federal.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en la calle Coretinas, de la agencia Municipal de Trinidad de Viguera, realizada por Gobierno Municipal.
- Se acudió al recorrido de la obra de pavimentación en la calle Guelaguetza, de la agencia Municipal de San Martín Mexicapam de Cárdenas, realizada por Gobierno Municipal.

## **PROCESOS INTERNOS**



- Se participó en el proceso de selección para ocupar el cargo de Contralor Interno Municipal.
- Se participaron en las diferentes entrevistas realizadas a los aspirantes del Concejo Consultivo del Centro Histórico de la Ciudad de Oaxaca de Juárez.
- Se participó en las comparecencias de las siguientes dependencias de la Administración Pública Municipal: Instituto Municipal de Planeación, Secretaría de Seguridad Ciudadana, Movilidad y Protección Civil, Secretaría de Servicios Municipales; Secretaría de Gobierno; Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano; Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, Secretaría de Arte y Cultura; Secretaría de Bienestar Municipal; Secretaría de Desarrollo Económico; Órgano interno de Control Municipal; Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático; Coordinación de Comunicación Social; Dirección de Pensiones; Instituto Municipal de la Mujer; Comité Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia; Coordinación de la Ciudad Educadora; Unidad de Transparencia; Jefatura de Presidencia y Tesorería Municipal.

## **ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES EN RELACIÓN A TEMAS**

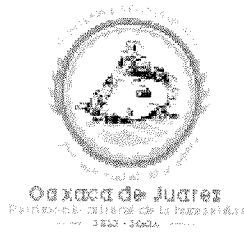
- Gestiones ante diversas áreas de gobierno estatal y municipal.
- Gestión para eliminación de criaderos de mosquitos causantes de las arbovirosis.
- Seguimiento a inconformidades de vecinos con respecto a animales en domicilios particulares.
- Se realizó compostura de puertas, además de entrega de material de limpieza al Centro de Salud de la agencia de Guadalupe Victoria.
- Se realizó la entrega de 10 toneladas de cemento para llevar a cabo tequio de pavimentación por parte de las y los vecinos en la agencia de Dolores.
- Se realizó la entrega de 5 toneladas de cemento para llevar a cabo tequio de pavimentación por parte de las y los vecinos en la Colonia Heberto Castillo, agencia de Guadalupe Victoria.
- Se realizó entrega de cubrebocas y gel antibacterial a las participantes de la marcha por la conmemoración del Día de la Mujer.
- Se realizó entrega de silla de ruedas a beneficiario de la Colonia Centro.
- Se llevó a cabo pago de tratamiento completo dental a paciente adulto mayor de la agencia de San Martín Mexicapam consistente en: limpieza dental, exodoncias, consultas de revisión, rayos x periapical y prostodoncia removible superior e inferior.
- Se realizó entrega de 8 litros de gel antibacterial para todas las puertas de acceso del Mercado 20 de Noviembre.
- Se apoyó con alojamiento a escritores participantes en actividad cultural del Mercado 20 de Noviembre.
- Se apoyó con banda de música para comparsa realizada en la agencia de San Juan Chapultepec.



- Se realizó apoyo económico para celebración de fiesta patronal de la agencia de San Martín Mexicapam.
- Se realizó donación de ropa a más de 50 beneficiarios en la agencia de Trinidad de Viguera.
- Se llevó a cabo fumigación en cancha deportiva en agencia de San Martín Mexicapam de Cárdenas.
- Se llevó a cabo fumigación en la Escuela “Tierra y Libertad” de la agencia de Pueblo Nuevo.

## **UNIDAD DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DEL COVID-19**

- Derivado del anuncio de la Organización Mundial de la Salud (OMS) de elevar a pandemia el SARS-CoV-2, fue necesario por parte de las autoridades en todo el mundo dar respuesta a esta problemática
- Por lo anterior, el 16 de marzo de 2020, se llevó a cabo la sesión extraordinaria del Consejo Municipal de Protección Civil, en la cual se acordó crear la UPyACOV-19, para dar respuesta a esta problemática.
- Sin embargo, ante el inicio de una nueva administración municipal al 1 de enero del presente año, se vio la necesidad de retomar la creación de esta Unidad, lo cual se generó derivado del punto de acuerdo con número RSSyAS/02/2022, por parte de la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social, para llevar a cabo la conformación de la Unidad Municipal de Prevención y Atención del COVID-19 (UMPyAC).
- Por lo cual, por instrucciones del Presidente Municipal se convocó a la 1ª reunión de trabajo de la UMPyAC a celebrarse el día jueves 3 de febrero del presente, en la cual se designó como titular de la Unidad, en suplencia del presidente a la Mtra. Cecilia Escobar Gómez, quedando integrada la misma por diversas regidurías y dependencias de la Administración Pública Municipal.
- La Unidad ha sesionado los días jueves durante el presente año, ya sea en forma presencial o virtual, atendiendo a las circunstancias.
- El Plan de Acción de la Unidad busca incrementar la información que recibe la sociedad y fortalecer lo que ya se conoce acerca de las medidas más robustas de protección ante la infección por SARS CoV2. Además, se busca prevenir brotes entre las oficinas municipales para evitar que la operatividad se ralentice.
- Sus Ejes Generales son: Continuidad de operaciones y acciones transversales de implementación y coordinación, prevención y mitigación del COVID-19, atención y respuesta ante un brote COVID-19 y conservación de la actividad económica ante la nueva normalidad.
- Su objetivo principal es evitar cierre parcial, y en su caso, total, de actividad económica del Municipio de Oaxaca de Juárez, ante pandemia por SARS-CoV-2.
- Sus Objetivos Específicos son: Concientizar a la población que desarrolla actividad económica en el municipio, concientizar de forma implícita a la población que desarrolla actividad turística en el municipio, coadyuvar con la Secretaría de



- Salud del Estado para la difusión de información certera y acciones contundentes y crear espacios de trabajo adecuados para los colaboradores del Municipio.
- Sus estrategias de los objetivos específicos son: Capacitar a las cámaras de comercio formal e informal y transporte en medidas de prevención de primer impacto, implementar campañas de comunicación social masiva, informarse e informar y monitorear las condiciones de distanciamiento social de los colaboradores del municipio.
  - Entre las principales acciones realizadas se encuentran las acciones generadas en conjunto con asociaciones de hoteles y moteles del Estado, con la finalidad de informar sobre las medidas de prevención que se deberían seguir durante las fiestas de la Guelaguetza, ante la afluencia de miles de turistas nacionales e internacionales al municipio. Asimismo, se sostuvieron mesas de trabajo con personal de la Secretaría de Turismo Estatal, administradores de mercados del Municipio y asociaciones de restaurantes y bares, para generar acciones que ayudarán a la prevención y mitigación de los contagios por COVID-19.

## RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

- Derivado de la problemática que enfrentamos en relación al tema de la disposición y tratamiento de los residuos sólidos urbanos, es muy importante que se generen políticas públicas ambientales que deriven del análisis de una forma profunda por parte de especialistas de la situación para generar verdaderas acciones que sean efectivas.
- Por lo anterior, en sesión de Cabildo de fecha 19 de julio del presente año, se solicitó por parte del titular de la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social (RSSyAS), que además de las reuniones de trabajo y audiencias con los poderes legislativos y ejecutivos del ámbito local y federal, también se llevarán a cabo con la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), la Secretaría de Salud (SSA) y los Servicios de Salud de Oaxaca (SSO), con la finalidad de elaborar políticas y estrategias para el control ambiental y sanitario, generar programas de gestión y saneamiento ambiental, elaboración de pautas para prever riesgos ocupacionales y evitar la afectación de la salud pública en las distintas etapas del manejo de los residuos sólidos.
- Derivado de ello, la Regiduría de Salud, Sanidad y Asistencia Social buscó propuestas que pudieran generar una solución definitiva y no temporal a la problemática descrita, encontrando como la mejor la “Propuesta de Inversión ambiental Energética” presentada por la empresa ESSAB LATINO AMÉRICA ESCANDINAVIAN.
- La propuesta consiste en la construcción y operación de una Planta con tecnologías patentadas para el tratamiento y conversión de los residuos sólidos a energía eléctrica limpia.
- El proceso de operación de la Planta consiste en incinerar térmicamente los residuos y convertirlos en energía eléctrica libre de contaminación, todo



en estricto cumplimiento a los requerimientos de la normatividad ambiental nacional e internacional, con el propósito de garantizar el correcto cuidado al medio ambiente.

- Lo cual la convierte en una propuesta única, ya que nos permitiría revolucionar la tendencia de ya no contaminar, convirtiéndonos en pionero en este tema en América Latina, ya que no existe nada similar, más que en Estados Unidos y otros países de otros continentes.
- Es importante mencionar que todo lo anterior se acompaña de importantes beneficios económicos, sociales y ambientales. Una de las razones es que las plantas de energía son un atractivo turístico por su innovación y están diseñadas y construidas para que las y los estudiantes de todos los niveles escolares y el público en general, puedan visitarla y realizar un recorrido interactivo al interior de la misma.
- Por lo cual, el día 18 de noviembre del presente, se sostuvo con el Director en México de la empresa mencionada, para conocer de viva voz el proyecto y resolver dudas al respecto.
- El día 19 del mismo mes y año, se expuso por parte del titular de la RSSyAS a las y los concejales integrantes del H. Ayuntamiento del Municipio de Oaxaca de Juárez, la propuesta descrita.
- El día 20 de noviembre de los corrientes, el titular de la RSSyAS en conjunto con el Director en México de ESSAB LATINO AMÉRICA ESCANDINAVIAN, presentaron en forma completa la "Propuesta de Inversión ambiental Energética".
- El día 22 de noviembre del mismo año, el titular de la RSSyAS en conjunto con el Síndico Primero Municipal, realizamos visita a la Planta Waste to Energy (Planta WTE), ubicada en el condado de West Palm Beach, Florida, Estados Unidos de América, la cual es administrada por la empresa descrita y el gobierno estadounidense.
- Durante los días subsecuentes a través de video llamadas el equipo de la RSSyAS trabajó con los representantes de la empresa en el proceso a seguir, así como el análisis legal de la propuesta y los requerimientos para su realización.
- El día 13 de diciembre presente, se presentó ante los medios de comunicación la propuesta, solicitando el titular de la RSSyAS al Gobernador del Estado y al Presidente Municipal que se puedan reunir con los representantes de la empresa, para conocer la propuesta a fondo y determinar la aceptación o rechazo de la misma.